### ZP.271.1.2.2017

##

## SPECYFIKACJA

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

p.n.

***„*Modernizacja dróg gminnych na terenie gminy Kłoczew”**

#

#  Zatwierdził :

#  WÓJT GMINY KŁOCZEW

 /-/

#  Zenon Stefanowski

Kłoczew, kwiecień 2017 r.

**Część I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Zamawiający: **Gmina Kłoczew**

Siedziba: **ul. Długa 67, 08-550 Kłoczew**

telefon/ fax : **(025) 754 31 99**

e-mail: **gmina@kloczew.pl**

Wszelkie pisma w sprawie przetargu Wykonawca kieruje na w/w adres.

REGON : **711582240** NIP : **5060026477**

Adres strony internetowej zamawiającego : [www.ugkloczew.bip.lubelskie.pl](http://www.ugkloczew.bip.lubelskie.pl)

**Część II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej, ustawą Pzp”. Postępowanie prowadzone jest w procedurze właściwej dla zamówienia o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Część III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja dróg gruntowych m.in. poprzez wzmocnienie podbudowy, położenie warstw bitumicznych, na następujących odcinkach:
2. Przykwa – Czernic (dz. geod. nr 541 i 534) – dł. odcinka 1724 mb;
3. Wola Zadybska Kolonia ( dz. geod. nr 33) – dł. odcinka 350 mb;
4. Wylezin - Przykwa ( dz. geod. nr 330) – dł. odcinka 800 mb;
5. Ul. Okopowa w m. Kłoczew ( dz. geod. nr 111) – dł. odcinka 740 mb;
6. Stryj ( dz. geod. nr 702) – dł. odcinka 595 mb;
7. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawierają przedmiary robót, które są wyłącznie materiałem pomocniczym, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, załączone do SIWZ.
8. **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Kod CPV:**

45110000-1 – Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych

45233120-6 – Roboty w zakresie dróg

45233000-9 – Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami techniczno – technologicznymi.
2. Zatrudnienie o umowę o pracę.

Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy ( Dz. U. z 2014 poz. 1502 z późn. zm.). zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. Prace fizyczne i operatorów sprzętu. Szczegółowy sposób dokumentowania osób,
o których mowa w art. 29 ust. 3a, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełnia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr. 6 do SIWZ.

**Uwagi:**

1. Jeżeli w SIWZ przy opisie przedmiotu zamówienia wskazana została nazwa producenta, znak towarowy, patent lub pochodzenie w stosunku do określonych materiałów, urządzeń, itp. Zamawiający , zgodnie z art. 30 ust. 1 pkt. 2i ust. 3 ustawy dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, urządzeń, itp. równoważnych o parametrach nie gorszych niż wskazane. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określające minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenia konkretnego producenta( dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

**Część IV.** **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 29.09.2017 r.

Część V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy.

**Część VII. INFORMACJE O OFERTACH WARIANTOWYCH, ZAWARCIU UMOWY RAMOWEJ ORAZ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, zawarcia umowy ramowej, przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**Część VIII. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU.**

* 1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu
	z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz. 24 ust. 5 pkt. 1,3 ustawy oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 ustawy, dotyczące:**
1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, kiedy wykonawca złoży oświadczenie
o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku. Zamawiający uzna warunek za spełniony, kiedy wykonawca złoży oświadczenie
o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zdolności ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca (Wykonawca samodzielnie lub jeden z konsorcjantów lub podmiot udostępniający zasoby wiedzy i doświadczenia – doświadczenie w/ podmiotów nie sumuje się) wykaże, że:
4. w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie minimum 1 robotę budowlaną (wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane).

Za robotę podobną Zamawiający uzna robotę naprawy nawierzchni gruntowych, jak
w przedmiocie zamówienia, o wartości brutto robót równej, co najmniej 250 000,00 zł oraz wykaże, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

1. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. co najmniej:
* kierownikiem robót branży drogowej posiadającym uprawnienia budowlane
w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Kierownik robót powinien posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 Prawo Budowlane ( Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz rozporządzenia nem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie ( Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ( Dz. U. Nr. 63, poz. 394 z późn, zm.)

* 1. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki może spełniać jeden Wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.
	2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
	w stosownych sytuacjach polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie (w oryginale) tych podmiotów** ( Wykonawca może skorzystać ze wzoru zobowiązania , który stanowi załącznik nr 7 do SIWZ) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu przedmiotu zamówienia.
	3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
	4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty
	te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
	5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia tych zasobów za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
	6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacji ekonomiczna lub finansowa podmiotu,
	nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
	1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania
	z zasobów podmiotów trzecich na podstawie art. 22a ustawy Pzp minimum jeden Wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu.
	2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
3. warunek udziału w postępowaniu, którym mowa w cz. VIII ust. 1. musi być pełniony przez Wykonawców łącznie;
4. brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców.
	1. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy pzp. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert,
	a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
	2. Ocena spełniania warunkówwymaganych od wykonawców zostanie dokonana
	wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń. Nie wykazanie przez Wykonawców spełniania warunków udziału
	w postępowaniu tj. brak dokumentów, brak oświadczenia lub złożenie oświadczenia o braku spełnienia co najmniej jednego z warunków udziału w postępowaniu, będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy Pzp,
	z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp.
	3. **W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:**

**Razem z ofertą:**

1. Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2a do SIWZ – na zasadach określonych w Części X**.**

**Na wezwanie Zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert:**

1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane,
w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź dokumenty wystawione przez podmiot , na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane,
a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – załącznik nr 3.
2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,
w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 4.
	1. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Części VIII ust. 12 pkt 1 lub dokumentów, o których mowa w Części VIII ust. 12 pkt 2 i 3 lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiające wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w Części VIII ust. 12 pkt. 2 i 3 na wezwanie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub może je uzyskać
	za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych
	w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r.poz. 352).

W tym celu zaleca się, aby Wykonawca na wezwanie Zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust.
2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla Zamawiającego – w celu umożliwienia ich identyfikacji.

* 1. Dokumenty wskazane w Części VIII ust. 12 pkt 1-3 – powinny być aktualne na dzień ich złożenia.
	2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
	3. Oświadczenie wskazane w Części VIII ust. 12 pkt. 1 składa się w formie oryginału.
	4. Dokumenty wskazane w Części V III ust. 12 pkt 2 i 3 składa się w formie oryginału lub kserokopii za zgodność z oryginałem.
	5. Wykonawcy którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni
	 z postępowania.

**Część IX. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

* 1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust.5 pkt 1, 3 ustawy Pzp mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

**Razem z ofertą:**

1. Oświadczenie wstępne o braku podstaw do wykluczenia  **- zgodnie z załącznikiem Nr 2b do SIWZ** – na zasadach określonych w Części X**.**

**Na wezwanie Zamawiającego:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5.pkt. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
	1. W celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**, o której mowa
	w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy – z**godnie z załącznikiem Nr 5 do SIWZ;**
	2. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia o którym mowa w ust. 2 lub oświadczenie jest niekompletne , zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia , uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	3. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zastosowanie mają odpowiednie przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów
z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, zamiast dokumentów:
o których mowa w części IX SIWZ ust. 1 i 1 - składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, których mowa w części IX SIWZ ust. 1 i 1 , zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
	1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju,
	w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
	2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w Części IX ust. 1 pkt. 2 lub w Części IX ust. 3 winny być wystawione przez każdego
	z Wykonawców.
	3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Części IX ust. 1 pkt. 2 lub w Części IX ust. 3.
	4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o których mowa w Części IX ust. 1 pkt. 1 lub dokumentów o których mowa w Części IX ust. 1 pkt. 2 lub w Części IX ust. 3 lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
	5. **Do oferty prosimy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę oraz dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy( np. dokumenty rejestrowe itp.)**

**Część X. OŚWIADCZENIE WSTEPNE WYKONAWCY**

* 1. Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu.
	2. Do oferty i oświadczenia wstępnego nie należy dołączyć dokumentów wskazanych w Części VIII ust. 12 pkt 2-3 oraz w części IX, ust. 1 pkt. 2 lub w Części IX ust. 4. Dokumenty te składa się na wezwanie zamawiającego na zasadach określonych w przepisach art. 26 ustawy Pzp, o ile Zamawiający podejmie decyzję o wezwaniu do ich złożenia.
	3. Wzór oświadczenia wstępnego stanowi załącznik nr 2a – 2b do SIWZ.
	4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia wstępne składa każdy Wykonawca.
	5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszczenia informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.
	6. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w postępowaniu zamieszczał informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

**Część XI. WYJAŚNIENIA TREŚCI MATERIAŁÓW PRZETARGOWYCH**

* 1. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert ( kwota zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8) - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie zamieszona na stronie www.ugkloczew.bip.lubelskie.pl na której udostępniono SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

* 1. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
	2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ.
	3. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia
	o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
	4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia
	o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.

**Część XII. PRZYGOTOWANIE OFERT**

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do SIWZ
i musi być zgodna z wymaganiami.
2. Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia:
3. Formularz oferty – podpisany i załączony przez Wykonawcę – **stanowiący** **Załącznik Nr 1;**
4. Oświadczenie wstępne Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg. wzoru **stanowiące**  **Załącznik Nr 2a – na zasadach określonych w Części IX SIWZ;**
5. Oświadczenie wstępne Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia **stanowiące**  **Załącznik Nr 2b– na zasadach określonych w Części IX SIWZ;**
6. Pisemne zobowiązanie – **załącznik nr 7 ( jeżeli dotyczy)**
7. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę.
8. Na wezwanie Zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
9. Wykaz wykonanych robót – **stanowiący Załącznik Nr 3;**
10. Wykaz osób – **stanowiący Załącznik Nr 4;**
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – o którym mowa w Części IX ust 1 pkt. 2.
12. Przynależność do grupy kapitałowej – podpisany i załączony przez Wykonawcę - **stanowiący Załącznik Nr 5;**
13. Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeśli dotyczy – **stanowiący Załącznik Nr 7;**.
14. Warunki formalne sporządzenie oferty, których niespełnienie może spowodować odrzucenie oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
15. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory
w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn
i wierszy. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentu nie dotyczy Wykonawcy należy na załączniku wpisać „NIE DOTYCZY” Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności,
w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego),
w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
16. Zaleca się aby wszystkie strony oferty były podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane
lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
17. Wszystkie dokumenty winny być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej
za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
18. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób
nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
19. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Urząd gminy Kłoczew, 08-550 Kłoczew, ul. Długa 67**

oraz opisane: **Oferta na: „Modernizacja dróg gminnych na terenie gminy Kłoczew*”***

**„Nie otwierać przed dniem 15.05.2017 r., godz. 1015”**

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

**Część XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

* 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, za­wiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną.
	W przypadku przesyłania dokumentów czy informacji przez zamawiającego faksem na numer podany przez wykonawcę potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczone prawidłowo.
	2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
	3. Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do kontaktu z wykonawcami jest:

- w zakresie dotyczącym zagadnień formalno – prawnych, inspektor Anna Sągol, tel. 25 75 43 199 wew. 17

- w zakresie merytorycznym inspektor Franciszek Filipek – tel. 25 75 43 199 wew. 15.

**Część XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Część XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

* + 1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
		2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
		3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**Część XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA l OTWARCIA OFERT**

1. Oferty winny być złożone w terminie do **15.05.2017 r., godz. 1000** w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie Urzędu Gminy Kłoczew, ul. Długa 67.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.05.2017 r., godz. 1015** w Urzędzie Gminy Kłoczew.
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu ich składania - zgodnie
z art. 86 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy Pzp.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
8. Kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
9. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
10. Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych
w ofertach oraz inne informacje przewidziane ustawą.

**Część XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

* + - 1. Wykonawca oblicza cenę ryczałtową oferty dodając wartości netto, bez podatku VAT, poszczególnych elementów zamówienia, a następnie od tej sumy Wykonawca może odjąć wszelkie zniżki i dodaje wartość podatku VAT. Tak wyliczoną cenę ryczałtową z podatkiem VAT zamieszcza w ofercie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

 **Cenę należy podać w formularzu ofertowym załącznik nr 1 do SIWZ.**

1. Wykonawca w składanej ofercie jest zobowiązany uwzględnić w kalkulacji ceny ofertowej warunki lokalne, w których będą realizowane roboty.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. Zamawiający informuje, że w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez Wykonawcę słownie i cyfrą wiążąca dla Zamawiającego jest cena podana słownie.
4. Zakłada się, że wykonawca uwzględni również inne warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.
5. Cena oferty obejmująca podatek od towarów i usług (VAT) musi być wyrażona w złotych
z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (grosze). Stawka VAT musi być określona zgodnie
z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
6. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę Łączna cena ofertowa brutto (z VAT).

**Część XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRY­TERIÓW l SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Cena – 90 pkt.

Kryterium „cena” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym. Zamawiający, ofercie o najniższej cenie przyzna 90 punkty (wartość punktowa obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru :

 cena oferowana minimalna brutto

Ilość punktów = ------------------------------------------------------ x 90

 cena badanej oferty brutto

1. Jakość – okres gwarancji – 10 pkt. (w przedziale od 0 do 10 punktów)

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę
w formularzu ofertowym okresu gwarancji. Wykonawca może zaoferować minimalny okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy lub maksymalny – 48 miesięcy. Natomiast w przypadku gdy Wykonawca nie zadeklaruje okres gwarancji lub zadeklaruje okres krótszy niż minimalny oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Pzp.

Punkty przyznaje się na poniższych zasadach:

- 0 punktów – okres rękojmi wynoszący 36 m-cy;

- 10 punktów – okres rękojmi wynoszący 48 m-cy.

1. Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana przez Zamawiającego oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

**Część XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

* 1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane
	w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone
	w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
	2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
	3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w przetargu, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
	4. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której opublikowano SIWZ i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
	5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
	6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający będzie żądał umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
	7. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu **kosztorysy ofertowe, które będą miały wyłącznie charakter pomocniczy.**

**Część XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Część XXI. PODWYKONAWCY**

* 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
	2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać jaką część ( zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „ nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony ( puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane silami własnymi, bez udziału podwykonawców.
	3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
	4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia może:
1. powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom
2. wskazać inny zakres Podwykonawstwa, niż przedstawiony w złożonej ofercie
3. zrezygnować z Podwykonawstwa.
	1. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania
	o udzielenie zamówienia.

**Część XXII. WZÓR UMOWY STANOWI ZAŁĄCZNIK**

* + - 1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 6 do SIWZ.
			2. Zamawiający zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Katalog zmian umowy przewidziany jest we wzorze umowy, stanowiący Załącznik Nr 6 do SIWZ.

**Część XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

* 1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

 Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:

* 1. odwołanie,
	2. skarga do sądu.
	3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
	4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisemelektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
	5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198 b-198g Ustawy.

**Część XXIV. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMOWIENIA, DOTYCZĄCE ART. 29 UST. 4 USTAWY Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy pzp.

**Część XXV. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A USTAWY PZP**

Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o prac, uprawnienia Zamawiającego
w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę
o pracę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

**Część XXIV ZAŁĄCZNIKI**

1. Załącznik Nr 1 Wzór Formularza ofertowy
2. Załącznik Nr 2a Wzór Oświadczenia wstępnego o spełnianiu warunków udziału postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy
3. Załącznik Nr 2b Wzór Oświadczenia wstępnego o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Pzp
4. Załącznik Nr 3 Wykaz wykonanych robót budowlanych
5. Załącznik Nr 4 Wykaz osób
6. Załącznik Nr 5 Przynależność do grupy kapitałowej
7. Załącznik Nr 6 Projekt umowy
8. Załącznik Nr 7 Zobowiązanie podmiotu trzeciego
9. Dokumentacja ( przedmiar robót, kosztorys ofertowy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych)

Zamawiający zaleca wykorzystanie wzorów przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z wzorami określonymi przez Zamawiającego.

 ***Załącznik nr 1*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP. 271.1.2.2017*

# FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

**Gmina Kłoczew**

**ul. Długa 67, 08-550 Kłoczew**

|  |
| --- |
| **A. Dane Wykonawcy / Wykonawców.****1[[1]](#footnote-2)**.Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................NIP …………………………….……..……………………., REGON........................................................................Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: * adres korespondencyjny: …………………………………………………………………………………………..................…
* numer faksu: ………………………………………
* numer telefonu: ……………………………………
* e-mail: ………………………………………………

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:………………………………………………………………………………………….............…Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: ....................................................................................................................................................................Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą**[[2]](#footnote-3)**?**TAK****NIE***(zaznacz właściwe)* |
| **B. Oferowany przedmiot zamówienia.**Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu pn.:**„Modernizacja dróg gminnych na terenie Gminy Kłoczew”.**zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zamawiającego i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kłoczew oferujemy wykonanie usług, będących przedmiotem zamówienia za

|  |
| --- |
| **CENĘ RYCZAŁTOWĄ:** |

Łączna cena netto ........................... ………………………………….. zł (netto bez podatku VAT).......................................................... stawka podatku VAT.......................................................... zł kwota podatku VAT**.......................................................... zł (cena brutto z podatkiem VAT)**(słownie)......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... w tym:1. Modernizacja odcinka Przykwa - Czernic za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł(słownie:………………………………………………………………………………………………...) 1. Modernizacja odcinka drogi w m. Wola Zadybska Kolonia - za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł(słownie:………………………………………………………………………………………………...) 1. Modernizacja odcinka drogi. Wylezin - Przykwa za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł(słownie:………………………………………………………………………………………………...)1. Modernizacja odcinka ul. Okopowej w m. Kłoczew za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł(słownie:………………………………………………………………………………………………...)1. Modernizacja odcinka drogi w m. Stryj za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł(słownie:………………………………………………………………………………………………...)

|  |
| --- |
| **Dodatkowe kryterium**  |

Oferujemy okres gwarancji wynoszący **………… miesięcy** |
| **C. Oświadczenia.**1. Zapoznałem się ze SIWZ, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj**. przez 30 dni od ostatecznego upływu terminu składania ofert.**
3. Do całkowitej ceny oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zastrzegam, że następujące dokumenty**[[3]](#footnote-4)**:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie art. ……ustawy……………………..............................................................................................................................1. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty[[4]](#footnote-5):
2. **[ ] nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
3. **[ ] będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………..…………………**[[5]](#footnote-6)**. |
| **D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.**1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia jest ………………………………………………………………………………………………………………………………………

nr telefonu ………………….…………………………………….…e-mail: ……………………………………………………………….1. Ustanawiam pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzieleniu zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze ( konsorcjum / spółki cywilne) jest:

stanowisko: ……………………………………Imię i nazwisko: …………………………………….Tel:.............................................................................Fax:……………………….……………………………. |
| **E. Podwykonawstwo.**Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia[[6]](#footnote-7):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Część zamówienia** | **Wartość brutto (PLN)lub procentowy udział podwykonawstwa** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

 |
| **F. Spis treści.**Oferta została złożona na ....... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ....... do nr ........Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:1. ...............................................................................................
2. ...............................................................................................
3. ...............................................................................................
4. ...............................................................................................
5. ...............................................................................................
6. ...............................................................................................
7. ...............................................................................................
 |

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………**(miejscowość i data)* | *……………………………………………**(podpis osób(-y) uprawnionej**do składania oświadczenia**woli w imieniu wykonawcy)* |

***Załącznik nr 2a*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP. 271.1.2.2017*

My niżej podpisani

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Modernizacja dróg gminnych na terenie Gminy Kłoczew”**

prowadzonego przez Gminę Kłoczew oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki ubiegania udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w Rozdziale VIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

..……………………………………………………………………………………………………………….……………………………………..,w następującym zakresie: ………………………………

…………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 2b*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP. 271.1.2.2017*

My niżej podpisani

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy*

*wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Modernizacja dróg gminnych na terenie Gminy Kłoczew”**

prowadzonego przez Gminę Kłoczew oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy
z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1 i 3 ustawyPzp.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:…………………………………………………………………….………………………*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),*dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

***Załącznik nr 3*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP. 271.1.2.2017*

My niżej podpisani

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………

Działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy*

*wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Dotyczy zamówienia publicznego pn**: „ Modernizacja dróg gminnych na terenie gminy Kłoczew”**

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał 1 robotę budowlaną polegającą na budowie, przebudowie, drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości min. 250 000,00 zł brutto.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia\* | Zamawiający | Wartośćrobót budowlanych (brutto) | Data i miejsce wykonania |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

\* Do wykazu należy dołączyć dowody, że roboty te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA: Wykonawca winien wypełnić wszystkie wymagane w wykazie informacje, tak aby potwierdzały one spełnienie warunku określonego przez Zamawiającego.

………………………………… . ...........................................................

 (miejscowość i data) (imię i nazwisko oraz podpis wykonawcy)

***Załącznik nr 4*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP. 271.1.2.2017*

My niżej podpisani

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………

Działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy*

*wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**WYKAZ OSÓB**

Dotyczy zamówienia publicznego pn**: „ Modernizacja dróg gminnych na terenie gminy Kłoczew”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **NAZWISKO I IMIĘ** | **KWALIFIKACJE ZAWODOWE****/numer uprawnień budowlanych, zakres, data wydania, nazwa organu, który je wydał /** | **ZAKRES WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI** |
|  |  |  |  |

1. Oświadczam, że ww. osoby posiadają uprawnienia niezbędne do kierowania robotami objętymi zamówieniem.
2. Oświadczam, że w czasie realizacji zamówienia będę dysponował ww. osobami na podstawie\* ......................................................................................................

*(\* należy wpisać podstawę dysponowania osobą np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji wykonawcy)*

................................., dnia ................

 (miejscowość, data)

……………….................................................................................................

 (imię i nazwisko)

 podpis osoby /osób uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy

**Uwaga:**

*W przypadku, gdy wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował, tj. musi przedstawić pisemne, tzn.
 w oryginale, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.*

*W przypadku, gdy Wykonawca zamierza korzystać przy wykonywaniu zamówienia z zasobów innego podmiotu, wówczas* ***w załączeniu do oferty przedkłada pisemne zobowiązanie innego******podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji swoich zasobów na czas wykonywania zamówienia,*** *przygotowane z wykorzystaniem formularza stanowiącego* ***załącznik Nr 7******do SIWZ****.*

***Załącznik nr 5*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP. 271.1.2.2017*

My niżej podpisani

………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………

Działając w imieniu i na rzecz

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy*

*wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

**INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ[[7]](#footnote-8)**

**Informuję, że\*:**

 nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.)
z wykonawcami, którzy złożyli oferty |w postępowaniu **„Modernizacja dróg gminnych na terenie gminy Kłoczew ”**,prowadzonym przez Gminę Kłoczew.

 należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.
o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu
**„Modernizacja dróg gminnych na terenie gminy Kłoczew”**,prowadzonym przez Gminę Kłoczew.

1. Nazwa podmiotu……………………………………………..……………………

2. Nazwa podmiotu……………………………………………..……………………

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| *…………………………………………**(miejscowość i data)* | *……………………………………………**(podpis osób(-y) uprawnionej**do składania oświadczenia**woli w imieniu wykonawcy)* |

\* zaznaczyć odpowiednie

***Załącznik nr 6*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP.271.1.2.2017*

**Wzór umowy**

**Umowa nr……… /2017**

W dniu 2017 roku w Kłoczewie pomiędzy :

Gminą Kłoczew z siedzibą w Kłoczewie, ul. Długa 67, reprezentowaną przez

1. Zenona Stefanowskiego – Wójta Gminy Kłoczew,

przy kontrasygnacie

1. Janiny Dębek - Skarbnik Gminy,

zwaną dalej Zamawiającym a

firmą:.....................................................................................,

zwaną dalej Wykonawcą,

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (znak sprawy ZP.271.1.1.2017) zgodnie
 z ustawą z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm..) na: ***„*Modernizacja dróg gminnych na terenie gminy Kłoczew*”*** w wyniku rozstrzygnięcia postępowania przetargowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego ………………… r., została zawarta umowa następującej treści:

*Przedmiot umowy*

**§1.**

1. Wykonawca, niniejszą umową, zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pod nazwą: **„ Modernizacja dróg gminnych na terenie Gminy Kłoczew ”.**
2. W szczególności zakres zamówienia obejmuje:
3. Modernizacja drogi Czernic – Przykwa – dł. odcinka 1724 mb;
4. Modernizacja drogi Wola – Zadybska Kol. – dł. odcinka 350 mb;
5. Modernizacja drogi Wylezin - Przykwa – dł. odcinka 0,800 mb;
6. Modernizacja ul. Okopowej w m. Kłoczew – dł. odcinka 740 mb;
7. Modernizacja drogi w m. Stryj – dł. odcinka 595 mb;
8. Szczegółowy zakres robót – według specyfikacji istotnych warunków zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, przedmiaru robót.
9. Roboty zostaną wykonane zgodnie z postanowieniami „przedmiarów robót” stanowiącymi integralną część SIWZ, wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.

*Obowiązki stron*

**§2.**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
	1. protokolarnie przekazanie placu budowy w terminie 7 dni licząc od dnia podpisania umowy;
	2. udostępnienie miejsca na składowanie materiałów wykonawcy, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót;
	3. zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy;
	4. odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
	5. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace;
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
3. przyjęcie placu budowy;
4. utrzymanie porządku, ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy;
5. przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót;
6. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej;
7. ponoszenie odpowiedzialności od chwili przejęcia terenu budowy do chwili odbioru końcowego za szkody powstałe z jego winy na terenie budowy;
8. Wykonawcę obciążają koszty utrzymania budowy oraz konserwacji obiektów tymczasowych na terenie budowy.
9. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych.
11. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

*Termin realizacji*

§3.

1. Termin realizacji robót: **od dnia podpisania umowy do 29 września 2017 r.**
2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej.

*Wynagrodzenie i zasady rozliczeń*

§4.

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości zamówienia w wysokości: ……………………………………………………………………………………...................zł. netto (słownie:……………………………………...............................................................………………zł)

VAT ………, %.............................................................................................................................zł

**brutto** (słownie …………………………………………………………………………………………)

w tym:

1. Modernizacja odcinka Przykwa - Czernic za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł

(słownie:………………………………………………………………………………………………...)

1. Modernizacja odcinka drogi w m. Wola Zadybska Kolonia - za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł

(słownie:………………………………………………………………………………………………...)

1. Modernizacja odcinka drogi. Wylezin - Przykwa za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł

(słownie:………………………………………………………………………………………………...)

1. Modernizacja odcinka ul. Okopowej w m. Kłoczew za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł

(słownie:………………………………………………………………………………………………...)

1. Modernizacja odcinka drogi w m. Stryj za cenę:

Cena brutto: .......................................................................................................................................zł

(słownie:………………………………………………………………………………………………...)

1. Strony ustalają, ze wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur VAT.
2. Faktury będą wystawiane po zupełnym i bezusterkowym odbiorze końcowym (każdy odcinek drogi oddzielnie) na Gminę Kłoczew NIP 5060026477.
3. Termin płatności 30 dni od daty otrzymania i zaakceptowania treści faktur przez Zamawiającego,
 w całości za każdy odcinek drogi, po udokumentowaniu ich odbioru.

*Umowy o podwykonawstwo*

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że następujący podwykonawcy wskazani w ofercie wykonają wymienione niżej roboty:

 .......................................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................................

 ........................................................................................................................................................

1. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
4. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany
w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
5. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany
w §4 ust. 1;
6. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
7. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.
8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwa, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4
11. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia,
z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Przepisy ust. 3 – 10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
15. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
16. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
21. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty

albo

1. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,

albo

1. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
2. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia
z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
3. Jakakolwiek przerwa w realizacji robót wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę naliczenia kar umownych.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

*Przedstawiciele stron*

§6.

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: …………………………...…posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności …… nr uprawnień………………
2. Istnieje możliwość dokonania zmiany kierownika budowy jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany osoby wyszczególnionej w ust. 1 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia funkcji w/w musi spełniać wymagania określone w siwz.

*Tryby odbiorów*

§7.

1. Do podstawowych obowiązków Zamawiającego należy dokonywanie odbiorów robót.
2. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy.
3. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia kierownika budowy po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Wykonawcy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru,
a w szczególności przekazanie:
6. dokumentacji powykonawczej,
7. protokołów badań,
8. gwarancji,
9. aprobat technicznych,
10. atestów i certyfikatów jakości,
11. deklaracji zgodności z PN,
12. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru. Osiągnięcie gotowości do odbioru każdorazowo zatwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego.
13. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
14. Zamawiający przyjmuje przedmiot zamówienia po jego wykonaniu (każdy odcinek drogi oddzielnie) na podstawie protokołów odbioru wraz z obmiarami wykonanych robót.
15. Odbiór po okresie rękojmi jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem użytkownika oraz Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z rękojmi za wady fizyczne.
16. Odbiór ostateczny jest dokonywany przez Zamawiającego przy udziale użytkownika i Wykonawcy
w formie protokołu ostatecznego odbioru po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy, dotyczących usuwania wad.
17. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
18. odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
19. dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
20. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
21. żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
22. żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

*Gwarancja jakości*

§8.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. **Termin gwarancji ustala się na ……………. miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.**
3. Dokument gwarancji wystawiony zostanie przy odbiorze końcowym.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien lub został wydany w stanie niezupełnym.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowyh istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz
z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
6. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania przedmiotu umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego
o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
7. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał oraz za wady wykonanego przedmiotu umowy powstałe wskutek dostarczonego przez siebie projektu lub rozwiązania technicznego.

*Klauzule społeczne*

§9.

* + 1. Wykonawca oświadcza, że prace fizyczne i operatorów sprzętu będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy kierownika budowy.
		2. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, obowiązany jest przedłożyć wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot umowy.
		3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli zatrudnienia osób wykonujących czynności związane z wykonaniem przedmiotu umowy przez cały okres realizacji wykonywanych przez nie czynności, w szczególności poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
		4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę wykazu o którym mowa w §15 ust 2 niniejszej umowy w terminie określonym w § 15 ust. 2 niniejszej umowy będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych.

*Kary umowne*

§10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. Za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki ( termin zakończenia robót określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy),
3. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
4. Za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy,
5. Za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
6. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom 0,2 % za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
7. Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu zmiany, 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.,
z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

*Zmiana lub odstąpienie od umowy*

§11.

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego
	z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
1. Gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie w wysokości wynagrodzenia, związana jest
ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa ( np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
2. Konieczność zmiany terminu realizacji całości zadania w związku z:
* z brakiem możliwości prowadzenia robót na skutek obiektywnych warunków klimatycznych lub
* działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego lub
* nieterminowym, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazaniem przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy lub
* wstrzymaniem prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub
* innymi okolicznościami niepowstałymi z winy Wykonawcy.
	1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany:
1. podwykonawcy/lub dalszego podwykonawcy lub części wykonywanego przez niego zakresu robót, usług, bądź wprowadzenie nowego podwykonawcy;
2. formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w trakcie realizacji umowy jak i po zakończeniu realizacji umowy.

W terminie 7 dni od wystąpienia któregokolwiek z powyższych powodów Wykonawca dostarczy Zamawiającemu pisemny wniosek o przedłużenie terminu wykonania umowy.

* 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności.
1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wyłącznie
 w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa gdy:
2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 20 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez zamawiającego informacji o upływie 20 – dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
3. Wystąpiła istotna zmiana powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
4. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową lub wskazaniami Zamawiającego – w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli zamawiający:
6. Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania –
w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie;
7. Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru – w terminie 1 m-ca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru;
8. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji robót w trybie natychmiastowym, oraz zabezpieczenia a następnie opuszczenia terenu budowy.
10. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie budowy materiały, urządzenia, sprzęt, roboty tymczasowe i wykonane roboty zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę.
11. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
12. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, która spowodowała odstąpienie od umowy.

*Postanowienia końcowe*

§12.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu
z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres: Zamawiający: Gmina Kłoczew ul. Długa 67 08-550 Kłoczew Wykonawca………………………………………………………………………………
5. Każda ze stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
6. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

§13.

Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach. Dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

 **WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

 **……………………… …..…………………..**

***Załącznik nr 7*** *do SIWZ*

*Nr sprawy ZP.271.1.1.2017*

**Zobowiązanie do udostępnienia Wykonawcy niezbędnych zasobów
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z póź. zm.),**

**Dotyczy:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn: „**Modernizacja dróg gminnych na terenie Gminy Kłoczew** "

……………………………………………………………………………………………………………

 (pełna nazwa i adres podmiotu)

ja (my) niżej podpisany(i)

……………………………………………………………………………………………………………

(osoba(y) upoważniona(y) do reprezentacji podmiotu)

oświadczam(y), że oddaję(my) do dyspozycji:

 Wykonawcy tj

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne przy wykonaniu zamówienia zasoby, to jest\*:

-wiedzę i doświadczenie,

-potencjał techniczny,

-osoby zdolne do wykonania zamówienia,

-zdolności finansowe, w następujący sposób\*\*:

na okres korzystania z nich przy wykonaniu w/w zamówienia.

 ………………………………………………………

(podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej podmiot)

\* właściwe podkreślić,

\*\* np. konsultacja techniczna, doradztwo, bezpośredni udział pracownika

1. Powielić tyle razy ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-2)
2. Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR. [↑](#footnote-ref-3)
3. Wykonawca, który zastrzega w formularzu oferty, iż załączone do składanej oferty dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą zostać ujawnione ani udostępnione, jest zobowiązany do dołączenia do składanej oferty pisemnego uzasadnienia powodów oraz podstaw takiego zastrzeżenia. [↑](#footnote-ref-4)
4. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-5)
5. Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT. [↑](#footnote-ref-6)
6. W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli. [↑](#footnote-ref-7)
7. **Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).**  [↑](#footnote-ref-8)